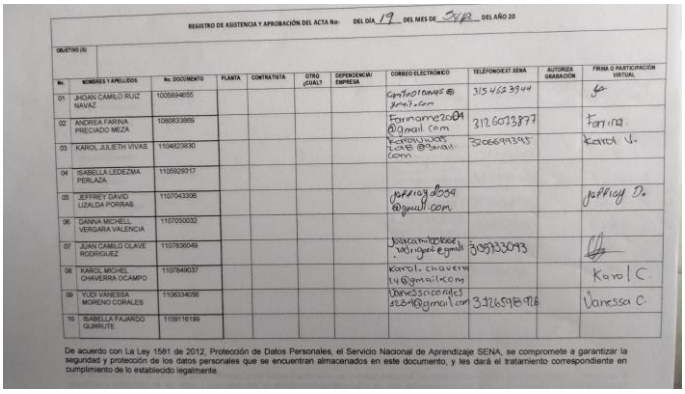
REGISTRO DE EVIDENCIAS
PROGRAMA ARTICULACIÓN LA EDUCACIÓN MEDIA

NOMBRE DEL CONTRATISTA	**JHON LORENZO QUIÑONES BENITEZ**
NUMERO DE CONTRATO	**No. CO1.PCCNTR.3870255 de 2022**
NUMERO DE DOCUMENTO	**CC 16.289.787**
PERIODO	**16 DE SEPTIEMBRE AL 15 DE OCTUBRE _2022**

OBLIGACION #1: Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Fecha: SEPTIEMBRE 19 DE 2022
Institución Educativa: SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Ficha: 2513088
Fase: PLANEACION
Actividad de aprendizaje: Documentar procesos de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo de I.E.
Resultado de aprendizaje Documentar el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento y los formatos establecidos.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 19 DEL MES DE SEP DEL AÑO 20

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	JHOAN CAMILO RUIZ NAVAZ	1005894655					[illegible]	315 452 3944		
02	ANDREA FARINA PRECIADO MEZA	1080833669					[illegible]	312 6073877		
03	KAROL JULIETH VIVAS	1104623830					[illegible]	3206599345		
04	ISABELLA LEDEZMA PERLAZA	1105929317								
05	JEFFREY DAVID LIZALDA PORRAS	1107043306					[illegible]			
06	DANNA MICHELL VERGARA VALENCIA	1107050032								
07	JUAN CAMILO CLAVE RODRIGUEZ	1107836049					[illegible]	3059330973		
08	KAROL MICHEL CHAVERRA OCAMPO	1107849037					[illegible]			
09	YUDI VANESSA MORENO CORALES	1106034056					[illegible]	3126598716		
10	ISABELLA FAJARDO GURRUTE	1109116199								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Fecha: SEPTIEMBRE 20 DE 2022
Institución Educativa: CENTRAL DE BACHILLERATO
Ficha: 2288824 y 2288827
Fase: EVALUACION
Actividad de aprendizaje: Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos del programa de mantenimiento y reparación de equipos de cómputo para la FPI
Resultado de aprendizaje verificar el funcionamiento del equipo de cómputo, de acuerdo con el protocolo establecido.





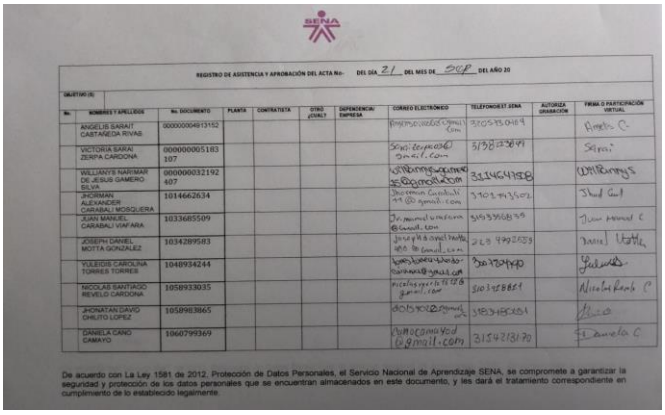
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 20 DEL MES DE SEP DEL AÑO 20

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	DILAN FERNANDO BECERRA JARAMILLO	TI. 1006845306								
02	MAYRA ALEJANDRA LOSADA VALLEJO	TI. 1007871804					[illegible]	3145878070	X	
03	ALEJANDRO HOLGUIN CEBALLOS	TI. 1062279759					[illegible]	3104583753		
04	KAREN XIOMARA ARIAS RAMIREZ	TI. 1081364055								
05	VICTOR MANUEL BORRERO GIRALDO	TI. 1100927622					[illegible]	3233878108		
06	KAROL DAYANNA PRADA SUESCA	TI. 1106514116					[illegible]	3232078910		
07	JUAN DIEGO GAMBOA VARGAS	TI. 1106515038					[illegible]	3132302617		
08	ISABELLA MAYA HERNANDEZ	TI. 1107840687					[illegible]	3013517210		
09	SANTIAGO ALTAMIRANO RODRIGUEZ	TI. 1107841115					[illegible]	3057881042	X	
10	LISS VANESSA MENDOZA SANCHEZ	TI. 1106334128					[illegible]	3148240696		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Fecha: SEPTIEMBRE 21 de 2022
Institución Educativa: SIMON BOLIVAR
Ficha: 2516985
Fase: PLANEACION
Actividad de aprendizaje: Documentar procesos de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo de I.E.
Resultado de aprendizaje Documentar el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento y los formatos establecidos.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21 DEL MES DE SEP DEL AÑO 20

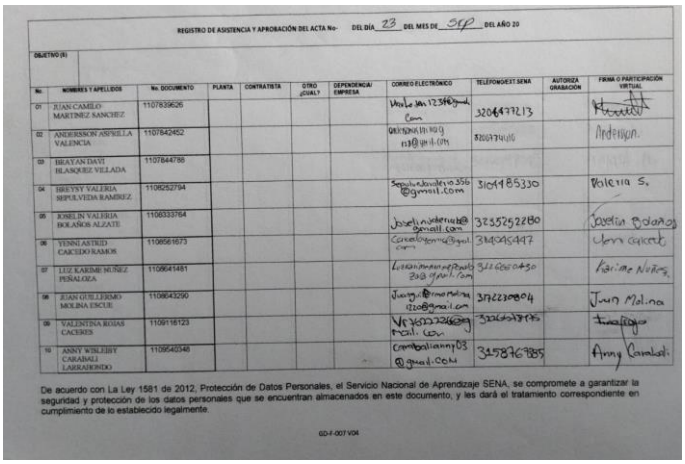
OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	ANGELIS SARAIT CASTAÑEDA RIVAS	0000000491315 2					[illegible]	3105350484		
	VICTORIA SARAI ZEPPA CARDONA	0000000051835 107					Sarai.zeppa@gmail.com	3138228041		
	WILLIANYS NARIMAR DE JESUS GAMERO SILVA	0000000321926 07					[illegible]	3114647858		
	JHORMAN ALEXANDER CARABALI MOSQUERA	1014462634					[illegible]	3103475502		
	JUAN MANUEL CARABALI VIAFARA	1033685509					[illegible]	3135368699		
	JOSEPH DANIEL MOTTA GONZALEZ	1034289583					[illegible]	318 8702529		
	YULEIDIS CAROLINA TORRES TORRES	1048934244					[illegible]	3017347490		
	NICOLAS SANTIAGO REVELO CARDONA	1058933035					[illegible]	3103588891		
	JHONATAN DAVID CHILITO LOPEZ	1058983865					[illegible]	3153485351		
	DANIELA CANO CAMAYO	1060799369					[illegible]	3154213170		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Fecha: SEPTIEMBRE 23 DE 2022
Institución Educativa: SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Ficha: 2281028
Fase: EVALUACION
Actividad de aprendizaje: Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos del programa de mantenimiento y reparación de equipos de cómputo para la FPI
Resultado de aprendizaje verificar el funcionamiento del equipo de cómputo, de acuerdo con el protocolo establecido.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 23 DEL MES DE SEP DEL AÑO 20

OBJETIVO (S):

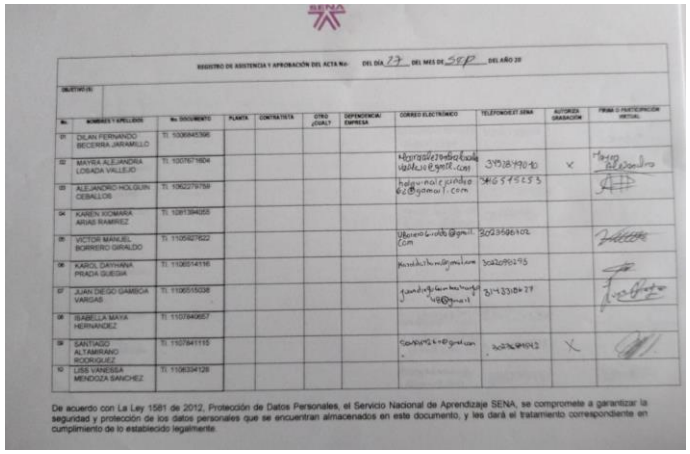
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	JUAN CAMILO MARTINEZ SANCHEZ	1107839626					[illegible]	3206477213		
02	ANDERSSON ASPRILLA VALENCIA	1107842452					[illegible]	8209734106		
03	BRAYAN DAVÍ BLASQUEZ VELADA	1107844788								
04	BRAYSY VALERIA HIPULVEDA RAMIREZ	1106052794					[illegible]	3164185330		
05	JOSELIN VALERIA BOLAÑOS ALZATE	1106333764					[illegible]	3235252280		
06	YENNI ASTRID CAICEDO RAMOS	1106561673					[illegible]	3140454917		
07	LUZ KARIME NUÑEZ PEÑALOZA	1106641451					[illegible]	3126604450		
08	JUAN GUILLERMO MOLINA ESCUE	1106643290					[illegible]	3122239804		
09	VALENTINA ROJAS CACERES	1109116123					[illegible]	3206218745		
10	ANNY WILLIBY CARABALI LARRAHONDO	1109540346					[illegible]	3158767885		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Fecha: SEPTIEMBRE 27 DE 2022
Institución Educativa: CENTRAL DE BACHILLERATO
Ficha: 2288824 y 2288827
Fase: EVALUACION
Actividad de aprendizaje: Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos del programa de mantenimiento y reparación de equipos de cómputo para la FPI
Resultado de aprendizaje verificar el funcionamiento del equipo de cómputo, de acuerdo con el protocolo establecido





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 27 DEL MES DE SEP DEL AÑO 20

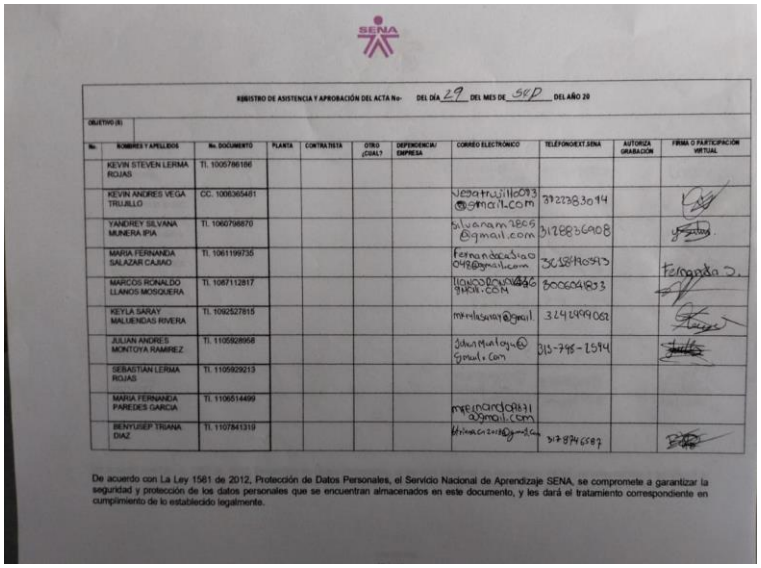
OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	DILAN FERNANDO BECERRA JARAMILLO	TI. 1006945366								
02	MAYRA ALEJANDRA LOSADA VALLEJO	TI. 1007671804						3503899040	X	
03	ALEJANDRO HOLGUIN CEBALLOS	TI. 1062279759						3165795353		
04	KAREN XIOMARA ARIAS RAMIREZ	TI. 1061394055								
05	VICTOR MANUEL BORRERO GIRALDO	TI. 1105427622						3023586102		
06	KAROL DAYHANA PRADA QUESADA	TI. 1106514116						3026090295		
07	JUAN DIEGO GAMBOA VARGAS	TI. 1106515036						3142318427		
08	ISABELLA MAYA HERNANDEZ	TI. 1107840657								
09	SANTIAGO ALTAMIRANO RODRIGUEZ	TI. 1107841115							X	
10	LISS VANESSA MENDOZA SANCHEZ	TI. 1106334128								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Fecha: SEPTIEMBRE 29 DE 2022
Institución Educativa: CENTRAL DE BACHILLERATO
Ficha: 2288827 y 2288828
Fase: EVALUACION
Actividad de aprendizaje: Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos del programa de mantenimiento y reparación de equipos de cómputo para la FPI
Resultado de aprendizaje verificar el funcionamiento del equipo de cómputo, de acuerdo con el protocolo establecido.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 29 DEL MES DE SEP DEL AÑO 20

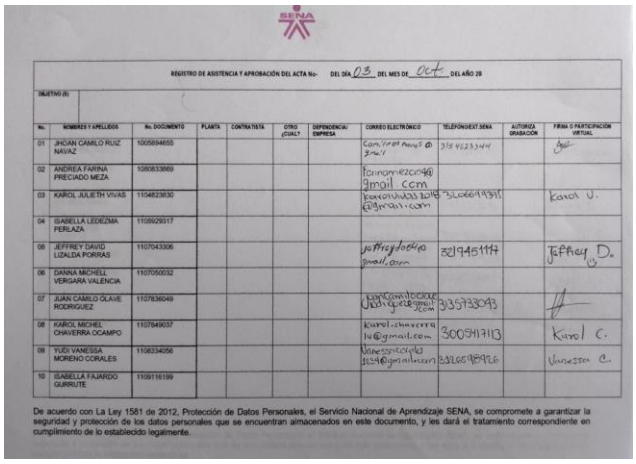
OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	KEVIN STEVEN LERMA ROJAS	TI. 1005786186								
	KEVIN ANDRES VEGA TRUJILLO	CC. 1006365481					vegatrujillo093@gmail.com	3122383094		
	YANDREY SILVANA MUNERA IPIA	TI. 1060796870					silvanam2806@gmail.com	3128836908		
	MARIA FERNANDA SALAZAR CAJIAO	TI. 1061199735					fernandasalazar048@gmail.com	3038890593		
	MARCOS RONALDO LLANOS MOSQUERA	TI. 1087112817					llanosronaldo9@hotmail.com	3006041833		
	KEYLA SARAY MALUENDAS RIVERA	TI. 1092527815						3242999062		
	JULIAN ANDRES MONTOYA RAMIREZ	TI. 1105928958					julianmontoya@gmail.com	315-795-1594		
	SEBASTIAN LERMA ROJAS	TI. 1105929213								
	MARIA FERNANDA PAREDES GARCIA	TI. 1106514499								
	BENYUSEP TRIANA DIAZ	TI. 1107841319						3178746987		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Fecha: OCTUBRE 03 DE 2022
Institución Educativa: SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Ficha:
Fase: PLANEACION
Actividad de aprendizaje: Documentar procesos de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo de I.E.
Resultado de aprendizaje Documentar el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento y los formatos establecidos.





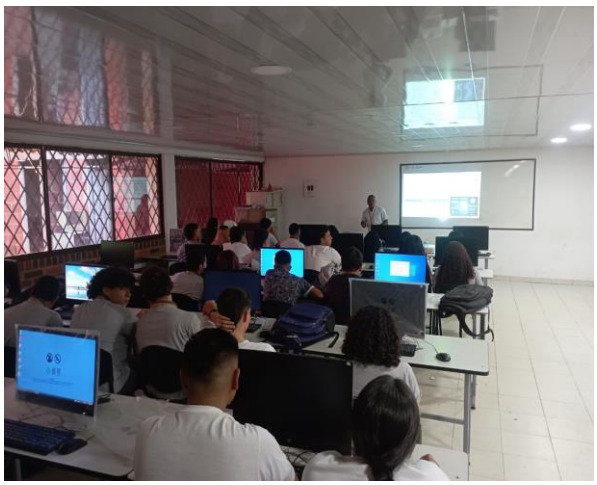
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 03 DEL MES DE Oct DEL AÑO 20

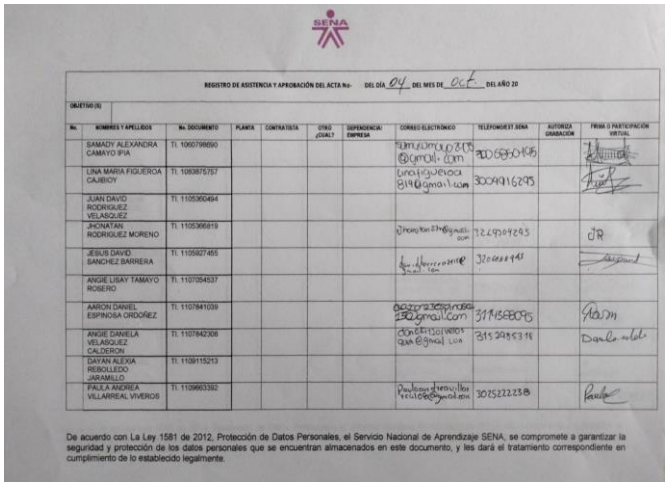
OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	JHOAN CAMILO RUIZ NAVAZ	1005894655					[illegible]	315 [illegible]		
02	ANDREA FARINA PRECIADO MEZA	1060833869					[illegible]			
03	KAROL JULIETH VIVAS	1104823830					[illegible]	3106699511		Karol V.
04	ISABELLA LEDEZMA PERLAZA	1105929317								
05	JEFFREY DAVID LOALDA PORRAS	1107043306					[illegible]	3219481117		Jeffrey D.
06	DANNA MICHELL VERGARA VALENCIA	1107050032								
07	JUAN CAMILO OLAVE RODRIGUEZ	1107836049					[illegible]	3135733093		
08	KAROL MICHEL CHAVERRA OCAMPO	1107849037					karol.chaverra[illegible]@gmail.com	3005917113		Karol C.
09	YUDI VANESSA MORENO CORALES	1106334056					[illegible]	3126578926		Vanessa C.
10	ISABELLA FAJARDO GURRUTE	1109116199								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Fecha: OCTUBRE 04 DE 2022
Institución Educativa: CENTRAL DE BACHILLERATO
Ficha: 2288824 y 2288827
Fase: EVALUACION
Actividad de aprendizaje: Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos del programa de mantenimiento y reparación de equipos de cómputo para la FPI
Resultado de aprendizaje verificar el funcionamiento del equipo de cómputo, de acuerdo con el protocolo establecido.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 04 DEL MES DE Oct DEL AÑO 20

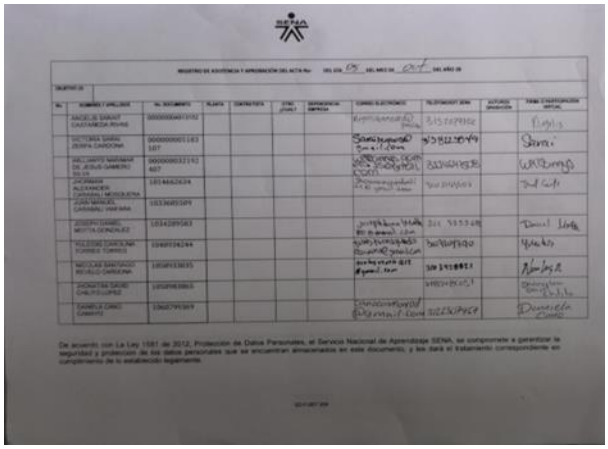
OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	SAMADY ALEXANDRA CAMAYO IPIA	TI. 1060796690					[illegible] @gmail.com	3[illegible]		
	LINA MARIA FIGUEROA CAJIBOY	TI. 1083875757					[illegible] 819@gmail.com	3004916295		
	JUAN DAVID RODRIGUEZ VELASQUEZ	TI. 1105360464								
	JHONATAN RODRIGUEZ MORENO	TI. 1105366819					[illegible]	3224304245		JR
	JESUS DAVID SANCHEZ BARRERA	TI. 1105927455					[illegible]	3[illegible]		
	ANGIE LISAY TAMAYO ROSERO	TI. 1107054537								
	AARON DANIEL ESPINOSA ORDOÑEZ	TI. 1107841039					[illegible] @gmail.com	3174588095		
	ANGIE DANIELA VELASQUEZ CALDERON	TI. 1107842308					[illegible]	3153935318		
	DAYAN ALEXIA REBOLLEDO JARAMILLO	TI. 1109115213								
	PAULA ANDREA VILLARREAL VIVEROS	TI. 1109663392					[illegible]	3052222238		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

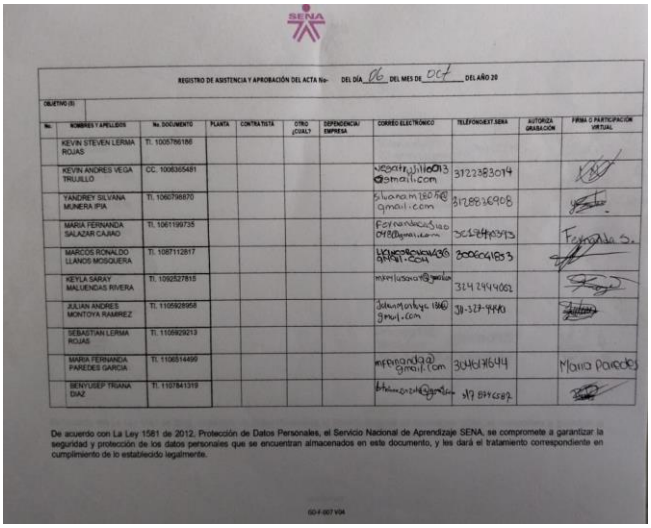
Fecha: OCTUBRE 05 DE 2022
Institución Educativa: SIMON BOLIVAR
Ficha: 2516985
Fase: PLANEACION
Actividad de aprendizaje: Documentar procesos de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo de I.E.
Resultado de aprendizaje Documentar el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento y los formatos establecidos.





Fecha: OCTUBRE 06 DE 2022
Institución Educativa: CENTRAL DE BACHILLERATO
Ficha: 2288827 y 2288828
Fase: EVALUACION
Actividad de aprendizaje: Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos del programa de mantenimiento y reparación de equipos de cómputo para la FPI
Resultado de aprendizaje verificar el funcionamiento del equipo de cómputo, de acuerdo con el protocolo establecido.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 06 DEL MES DE Oct DEL AÑO 20

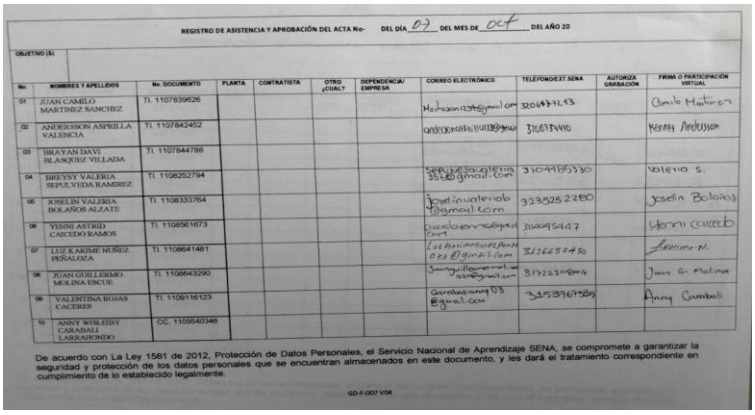
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CEL SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	KEVIN STEVEN LERMA ROJAS	TI. 1005786186								
	KEVIN ANDRES VEGA TRUJILLO	CC. 1006365481					vegatrujillo013@gmail.com	3122383014		
	YANDREY SILVANA MUNERA IPIA	TI. 1062798870					Silvana.m180@gmail.com	3128816908		
	MARIA FERNANDA SALAZAR CAMO	TI. 1061199735					FernandaSiao018@gmail.com	3015784373		Fernanda S.
	MARCOS RONALDO LLANOS MOSQUERA	TI. 1087112817					[illegible]@gmail.com	3006641853		
	KEYLA SARAY MALDENDAS RIVERA	TI. 1092527815					[illegible]@gmail.com	3147464082		
	JULIAN ANDRES MONTOYA RAMIREZ	TI. 1105928958					julianmontoya1986@gmail.com	311-327-9983		
	SEBASTIAN LERMA ROJAS	TI. 1105929213								
	MARIA FERNANDA PAREDES GARCIA	TI. 1106514499					mfernanda2@gmail.com	3046176644		Maria Paredes
	SENYUSEP TRIANA DIAZ	TI. 1107841319					[illegible]@gmail.com	317 8116582		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Fecha: OCTUBRE 07 DE 2022
Institución Educativa: SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Ficha: 2281028
Fase: EVALUACION
Actividad de aprendizaje: Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos del programa de mantenimiento y reparación de equipos de cómputo para la FPI
Resultado de aprendizaje verificar el funcionamiento del equipo de cómputo, de acuerdo con el protocolo establecido.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 07 DEL MES DE OCT DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	JUAN CAMILO MARTINEZ SANCHEZ	TI. 1107839626					Mafalcon1234@gmail.com	3206472413		Camilo Martinez
02	ANDERSSON ASPRILLA VALENCIA	TI. 1107842452					[illegible]	3106174410		Kenny Anderson
03	BRAYAN DAVI BLASQUEZ VILLADA	TI. 1107844788								
04	BREYSY VALERIA SEPULVEDA RAMIREZ	TI. 1108252794					Sepulvedaviolet ta35@gmail.com	3104785330		Valeria S.
05	JOSELIN VALERIA BOLAÑOS ALZATE	TI. 1108333764					Joselinvaleria @gmail.com	3339252280		Joselin Bolaños
06	YENNI ASTRID CACEDO RAMOS	TI. 1108561673					[illegible]	3104954147		Yenni Cacedo
07	LUZ KARIME NUÑEZ PEÑALOZA	TI. 1108641481					[illegible]	3126504450		[illegible]
08	JUAN GUILLERMO MOLINA ESCUE	TI. 1108643290					[illegible]	3172234804		Juan G. Molina
09	VALENTINA ROJAS CACERES	TI. 1109116123					Carolinaramy03 @gmail.com	3153767389		Anny Caceres
10	ANNY WISLEIBY CABABALI LARRAHONDO	CC. 1109540348								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

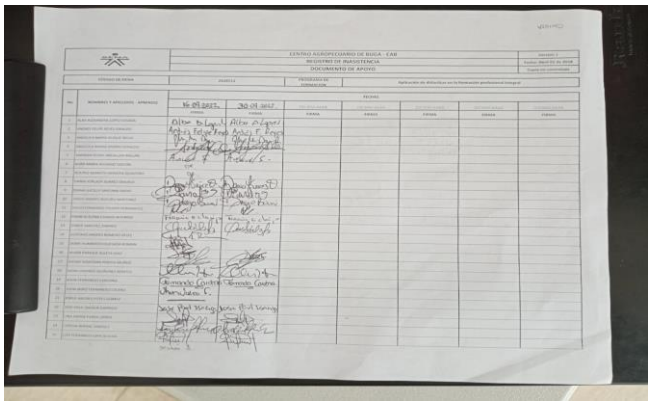
GD-F-007 V06

OBLIGACION #2: Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.

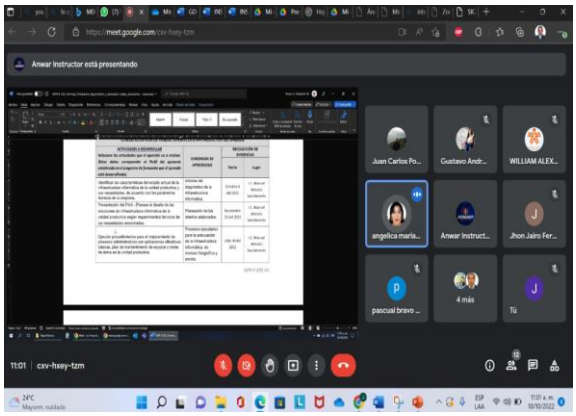
Durante el mes se asistió y participo de manera activa en las jornadas programadas por la coordinación académica así:

Fecha: SEPTIEMBRE 30 DE 2022
Actividad: Aplicación de didácticas en la formación presencial integral
Objetivo: reconocer e identificar la estructura curricular por medio de aplicaciones didácticas
Evidencia: Registro Fotográfico y Registro de Asistencia



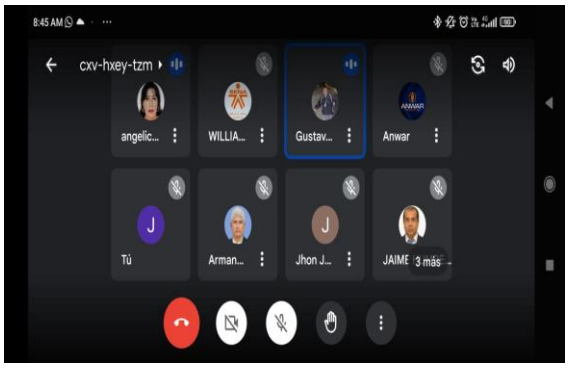


Fecha: OCTUBRE 10 DE 2022
Objetivo: revisión y aprobación de RA, actualización y revisión de bitácoras de grado 10 y 11
Evidencia: Registro Fotográfico y Registro de Asistencia



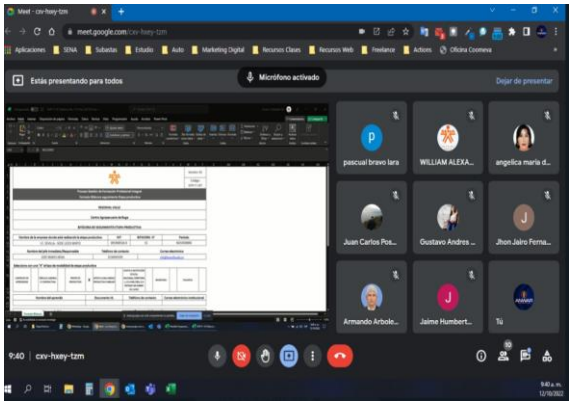
FECHA	Nombres y Apellidos	N° de Documento	Contratista	Dependencia / Empresa	Correo Electrónico	Teléfono Ext. Sena	Firma o Participación Virtual
10/10/2022 10:05:08	Anwar Sudky Abdallah Millán	14894090	Si	SENA CAB - AEM	aabdallah@sena.edu.co	3166777776	Participación Virtual
10/10/2022 10:05:23	Juan Carlos Posada	94476508	Si	AEM	juanc.posada@outlook.com	3507428576	Participación Virtual
10/10/2022 10:05:29	ANGELICA MARIA DUQUE RECIO	31956971	Si	SENA CAB	amduquer@hotmail.com	3013722567	Participación Virtual
10/10/2022 10:08:00	Javier Enrique Zuleta Diaz	94394111	Si	CAB	jezuleta @sena.edu.co	3165145278	Participación Virtual
10/10/2022 10:10:29	Armando Arboleda Duque	14885565	Si	SENA - CAB	armandoarboledaduque@gmail.com	3187740695	Participación Virtual
10/10/2022 10:18:08	Jaime Humberto Quesada Román	16360199	Si	SENA CAB	jhquesada@sena.edu.co	3128312693	Participación Virtual
10/10/2022 10:18:54	José paul Isaziga	94481925	Si	Sena CAB	jisaziga@sena.edu.co	3168151729	Participación Virtual
10/10/2022 10:19:18	William Alexander Hernandez Cifuentes	6320175	Si	CAB	wahernandez@sena.edu.co	3154205442	Participación Virtual
10/10/2022 10:28:27	Gustavo Andres Romero Velez	14798825	Si	SENA - CAB - AMT	garomerov@sena.edu.co	3237085180	Participación Virtual
10/10/2022 10:30:52	pascual bravo lara	9135453	Si	sena	plara@sena.edu.co	3114170535	Participación Virtual
10/10/2022 10:32:59	Jhon jairo fernandez calero	94481654	Si	Sena AMT	jjfernandez@sena.edu.co	3184446520	Participación Virtual
10/10/2022 11:16:08	Jhon lorenzo Quiñones Benitez	16289787	Si	Instructor Sena	jlquinones78@misena.edu.co	+573107323688	Participación Virtual

Fecha: OCTUBRE 11 DE 2022
Objetivo: Revisión de material pendiente de guías y tareas de jornadas pedagógicas
Evidencia: Registro Fotográfico y Registro de Asistencia



Fecha	Nombres y Apellidos	N° de Documento	Contratista	Dependencia / Empresa	Correo Electrónico	Teléfono Ext. Sena	Firma o Participación Virtual
10/11/2022 8:19:28	ANGELICA MARIA DUQUE	31956971	Si	SENA CAB	amduquer@misena.edu.co	3013722567	Participación Virtual
10/11/2022 8:19:43	Armando Arboleda Duque	14885565	Si	SENA - CAB	armandoarboledaduque@gmail.com	3187740695	Participación Virtual
10/11/2022 8:20:06	Juan Carlos Posada	94476508	Si	Articulación	juanc.posada@outlook.com	3507428576	Participación Virtual
10/11/2022 8:25:40	William Alexander Hernandez Cifuentes	6320175	Si	CAB	wahernandez@sena.edu.co	3154205442	Participación Virtual
10/11/2022 8:30:23	Javier Enrique Zuleta Diaz	94394111	Si	CAB	Jezuleta@sena.edu.co	3165145278	Participación Virtual
10/11/2022 8:33:21	Anwar Sudky Abdallah Millán	14894090	Si	SENA CAB AEM	aabdallah@sena.edu.co	3166777776	Participación Virtual
10/11/2022 8:34:04	jaime Humberto Quesada román	16360199	Si	SENA CAB	jhquesada@sena.edu.co	3128312693	Participación Virtual
10/11/2022 8:40:21	Jhon Jairo Fernández Calero	94481654	Si	Sena AMT	jjfernandez@sena.edu.co	3184446520	Participación Virtual
10/11/2022 8:44:29	Pascual Bravo Lara	9135453	Si	Sena	plara@sena.edu.co	3114170535	Participación Virtual
10/11/2022 8:47:56	Jhon Lorenzo Quiñones Benitez	16289787	Si	Instructor/Sena	jlquinones78@misena.edu.co	3107323688	Participación Virtual
10/11/2022 9:37:12	Gustavo Andres Romero Vélez	14798825	Si	SENA CAB AMT	garomerov@sena.edu.co	3237085180	Participación Virtual

Fecha: OCTUBRE 12 DE 2022
Objetivo: Revisión de material pendiente de guías y tareas de jornadas pedagógicas
Evidencia: Registro Fotográfico y Registro de Asistencia



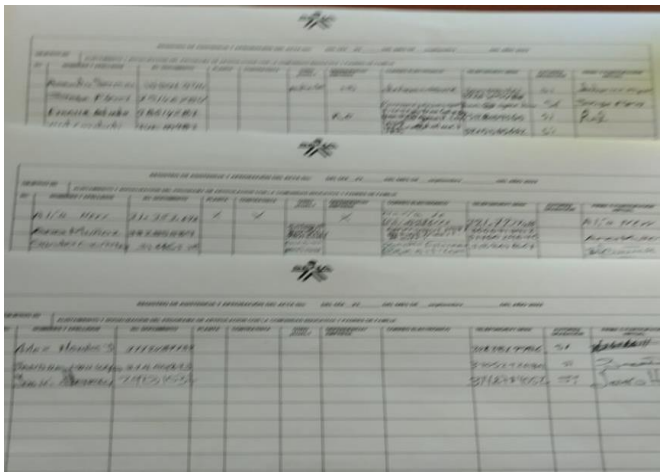
Marca temporal	Nombres y Apellidos	N° de Documento	Contratista	Dependencia / Empresa	Correo Electrónico	Teléfono Ext. Sena	Firma o Participación Virtual
10/12/2022 9:11:57	William Alexander Hernandez Cifuentes	6320175	Si	CAB	wahernandez@sena.edu.co	3154205442	Participación Virtual
10/12/2022 9:12:10	Javier Enrique Zuleta Diaz	94394111	Si	CAB	jezuleta@sena.edu.co	3165145278	Participación Virtual
10/12/2022 9:16:00	Jhon Jairo Fernández Calero	94481654	Si	Sena AMT	jjfernandez@sena.edu.co	3184446520	Participación Virtual
10/12/2022 9:19:55	Gustavo Andres Romero Velez	14798825	Si	SENA CAB AEM	garomerov@sena.edu.co	3237085180	Participación Virtual
10/12/2022 9:21:44	Juan Carlos Posada	94476508	Si	Articulación	juanc.posada@outlook.com	3507428576	Participación Virtual
10/12/2022 9:30:40	ANGELICA MARIA DUQUE	31956971	Si	SENA CAB	amduquer@sena.edu.co	3013722567	Participación Virtual
10/12/2022 9:36:34	Anwar Abdallah	14894090	Si	SENA CAB - AEM	aabdallah@sena.edu.co	3166777776	Participación Virtual
10/12/2022 9:37:03	Armando Arboleda Duque	14885565	Si	SENA - CAB	armandoarboledaduque@gmail.com	3187740695	Participación Virtual
10/12/2022 9:41:12	Jaime Humberto quesada roman	16369199	Si	Sena cab	Jhquesada@sena.edu.co	3128312693	Participación Virtual
10/12/2022 9:42:32	Pascual Bravo Lara	9135453	Si	Sena	Plara@sena.edu.co	3114170535	Participación Virtual
12/10/2022 9:42:32	José paul Isaziga Garrido	94481925	Si	Sena - CAB	jisaziga@sena.edu.co	3168151729	Participación Virtual
12/10/2022 9:42:32	Jhon Lorenzo Quiñones Benitez	16289787	Si	Sena CAB	Jlquinones@sena.edu.co	3107323688	Participación Virtual

OBLIGACION #3: Apoyar el alistamiento de la oferta de los programas de formación en las Instituciones Educativas Articuladas en la Educación Media a través de la Transferencia Institucional y evidenciada en los formatos establecidos por la entidad para tal fin.

Para el alistamiento de calendario A y B de la oferta de los programas de Articulación con la Educación Media deberá presentar una lista de chequeo del paquete documental

Fecha: septiembre 23 de 2022
Institución Educativa: SIMÓN BOLÍVAR
Actividad: Alistamiento de la oferta de los programas de formación en las Instituciones Educativas articuladas en la Educación Media
Objetivo: Socialización sobre el programa de articulación con la media técnica- Doble Titulación
Evidencia: Registro Fotográfico y Registro de Asistencia





OBLIGACION #4: Entregar los soportes requeridos para el procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, compromiso del aprendiz, tratamiento de datos, certificado de afiliación SS. Así mismo la entrega de los soportes requeridos para la certificación de aprendices tales como: Paz y Salvo de la IE y copia actualizada de los documentos de identificación de cada uno de los aprendices del programa de formación.

No aplica para el mes del reporte

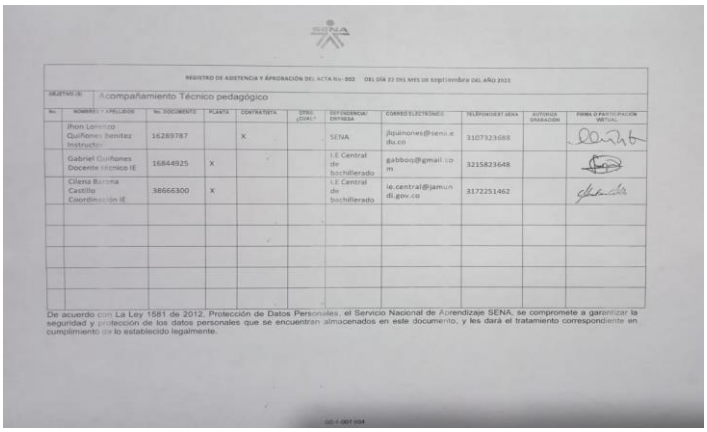
OBLIGACION #5: Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro

No aplica para el mes del reporte

OBLIGACION #6: Realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico en cada una de las fichas asignadas por Institución Educativa de forma mensual de acuerdo con lo establecido en el Manual de Articulación.

Fecha: SEPTIEMBRE 22 de 2022
Institución Educativa: CENTRAL DE BACHILLERATO
Programa: Técnico en Sistemas
Ficha: 2288824, 2288827 y 2288828
Objetivo: Acompañamiento técnico pedagógico
Evidencia: Fotográfico y Lista de Asistencia





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 002 DEL DÍA 22 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Acompañamiento Técnico pedagógico

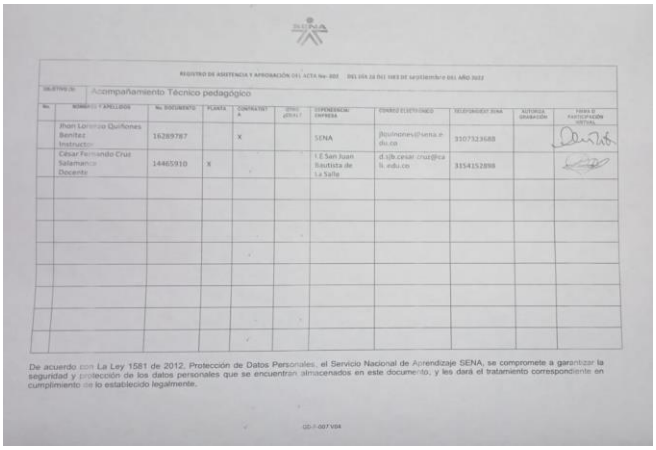
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Jhon Lorenzo Quiñones Benitez Instructor	16289787		X		SENA	jlquinones@sena.edu.co	3107323688		
	Gabriel Quiñones Docente técnico IE	16844925	X			I.E Central de bachillerato	gabboq@gmail.com	3215823648		
	Olena Barona Castillo Coordinación IE	38666300	X			I.E Central de bachillerato	ie.central@jamundi.gov.co	3172251462		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Fecha: SEPTIEMBRE 26 de 2022
Institución Educativa: SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Programa: Técnico en Sistemas
Ficha: 2513088 y 2281028
Objetivo: Acompañamiento técnico pedagógico
Evidencia: Fotográfico y Lista de Asistencia





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 003 DEL DÍA 26 DEL MES de septiembre DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Acompañamiento Técnico pedagógico

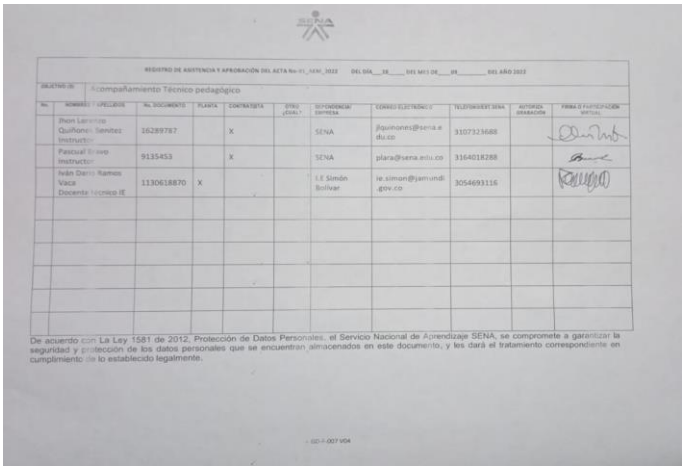
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Jhon Lorenzo Quiñones Benitez Instructor	16289787		X		SENA	jlquinones@sena.edu.co	3107323688		
	César Fernando Cruz Salamanca Docente	14465910	X			I.E San Juan Bautista de La Salle	d.sjb.cesar.cruz@sallista.edu.co	3154152898		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Fecha: SEPTIEMBRE 28 de 2022
Institución Educativa: SIMON BOLIVAR
Programa: Técnico en Sistemas
Ficha: 2516985
Objetivo: Acompañamiento técnico pedagógico (primer encuentro con la institución)
Evidencia: Fotográfico y Lista de Asistencia





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 SENA 2022 DEL DÍA 28 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO DE: Acompañamiento Técnico pedagógico

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jhon Lorenzo Quiñones Benitez Instructor	16289787		X		SENA	jlquinones@sena.edu.co	3107323688		
	Pascual Bravo Instructor	9135453		X		SENA	plara@sena.edu.co	3164018288		
	Iván Dario Ramos Vaca Docente técnico IE	1130618870	X			I.E Simón Bolivar	ie.simon@jamundi.gov.co	3054693116		

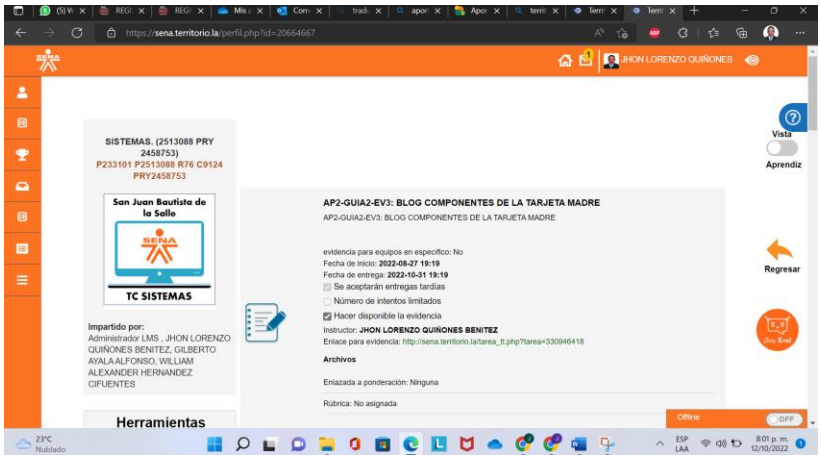
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

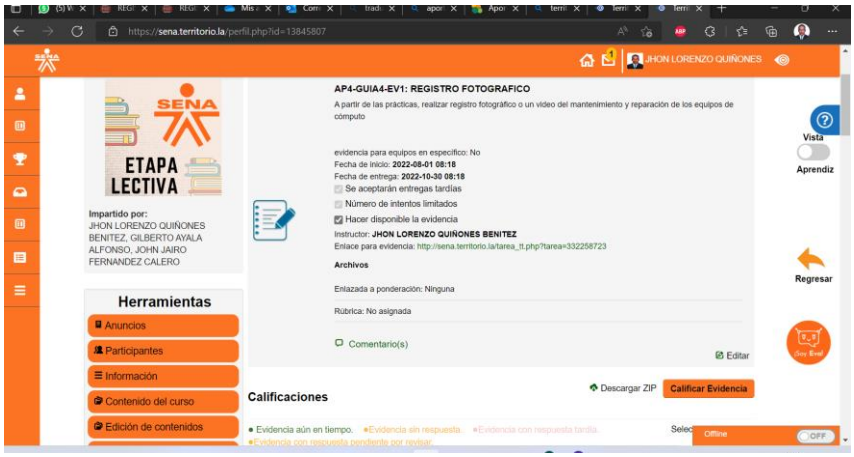
GD-F-007 V04

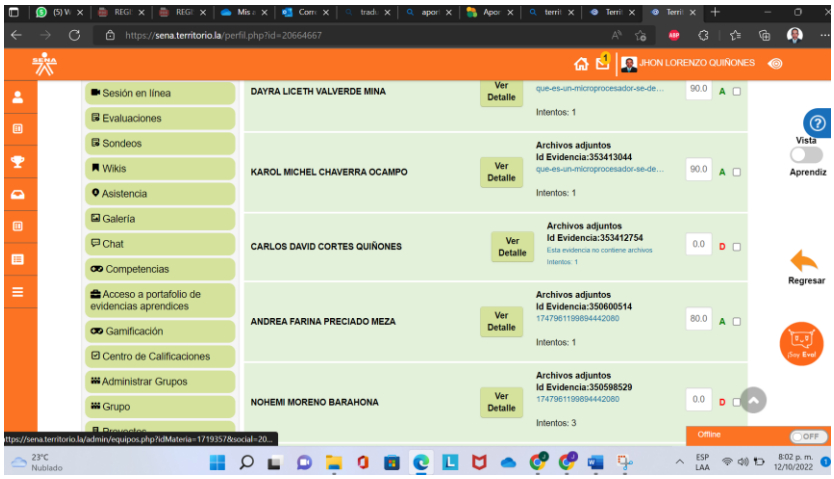
OBLIGACION #7: Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos.

NO SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO

OBLIGACION #8: Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.







OBLIGACION #9: Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.

NO SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO

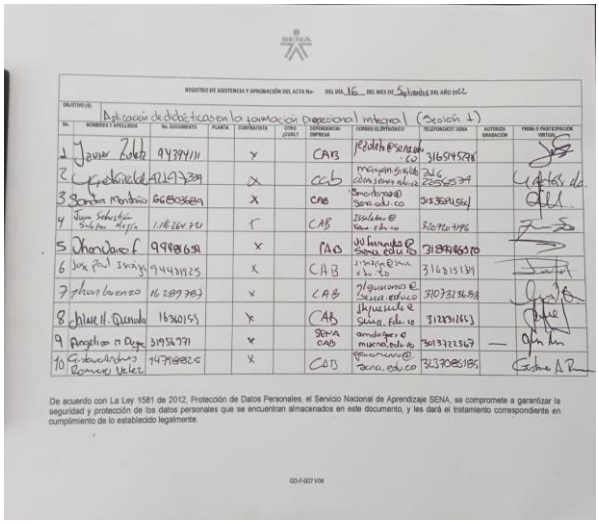
OBLIGACION #10: Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de estos en dichas actividades.

NO SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO

OBLIGACION #11: Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.

Fecha: SEPTIEMBRE 16 de 2022
Actividad: Reunión de Equipo AEM
Objetivo: Revisión de informes de Gestión Financiera y Gestión contractual
Evidencia: Registro Fotográfico y Registro de Asistencia





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Aplicación de didácticas en la formación profesional integral (Sesión 1)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Javier Zuleta	94394111		X		CAB	jzuleta@sena.edu.co	3165945746		
2	[illegible]	42147334		X		CAB	[illegible]	246 2295537		
3	Sandra Montaño	66803689		X		CAB	[illegible]	3133845164		
4	Juan Sebastián [illegible]	1.18264.721		X		CAB	[illegible]	3207604996		
5	Chandler [illegible]	99981651		X		CAB	[illegible]	3189486570		
6	Jose Raul [illegible]	94431425		X		CAB	[illegible]	3163151139		
7	[illegible]	16289763		X		CAB	[illegible]	3107321868		
8	[illegible]	16360153		X		CAB	[illegible]	3127811663		
9	[illegible]	31956771		X		SENA CAB	[illegible]	3013722567	—	
10	[illegible]	14798826		X		CAB	[illegible]	3137085185		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-027 V04

OBLIGACION #12: Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.

NO SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO

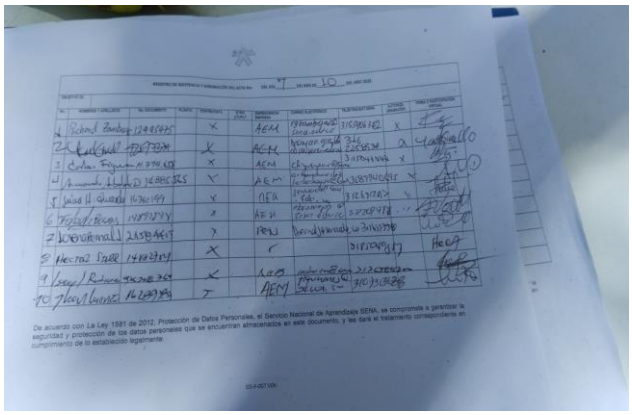
OBLIGACION #13: Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivenciadel Centro de Formación.

Aplicación permanente por ser inherente al proceso formativo

OBLIGACION #14: Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridadde Salud en el Trabajo.

Fecha: OCTUBRE 07 DE 2022
Actividad: Actividad pedagógica en el marco de la celebración del mes SIGA
Objetivo: Desarrollar actividades deportivas que ayudan a mantener un espacio de esparcimiento y mejora en la salud
Evidencia: Registro Fotográfico y Registro de Asistencia





OBLIGACION #15: Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafoliode servicios.

NO SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO

OBLIGACION #16: Gestionar certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto aplicar al proceso de certificación de la norma en la vigencia del contrato.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

JHON LORENZO QUIÑONES BENITEZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 16289787

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en CALI, A los diecisiete (17) días del mes de Diciembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

913126 - 17/12/2020
No Y FECHA REGISTRO

EDGAR ORLANDO HERRERA PRIETO
Subdirector CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS
REGIONAL VALLE

Vigencia:
hasta el 17 de Diciembre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 931100240201056CC16289787C.

OBLIGACION #17: Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

NO SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO

PROGRAMADOR

CÓD. FICHA	TIPO DE PROGR.	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	MODALIDAD	MUNICIPIO	GRADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	TOTAL ANUAL	Faltan si es + Sobran si es -
2513088	FD	San Juan Bautista La salle	Técnica		10								20	20	20			60	80	+188
	ATP												4	0	4			8		
	EP												4	4	4			12		
2281028	FD	San Juan Bautista La salle	Técnica		11								20	20	18			58	82	+186
	ATP												4	4	4			12		
	EP												4	4	4			12		
2288824	FD	Central de bachillerato	Técnica		11								20	20	18			58	78	+190
	ATP												0	4	4			8		
	EP												4	4	4			12		
2288827	FD	Central de bachillerato	Técnica		11								20	20	18			58	82	+186
	ATP												4	4	4			12		
	EP												4	4	4			12		
2288828	FD	Central de bachillerato	Técnica		11								20	20	18			58	78	+190
	ATP												0	4	4			8		
	EP												4	4	4			12		
2280947	FD	Simon Bolivar	Técnica		11								20	20	20			60	80	+188
	ATP												4	4	4			12		
	EP												4	0	4			8		
	FD		Técnica															0	0	+268
	ATP																	0		
	EP																	0		
	FD		Técnica															0	0	+268
	ATP																	0		
	EP																	0		
	FD		Técnica															0	0	+268
	ATP																	0		
	EP																	0		
	FD		Técnica															0	0	+268
	ATP																	0		
	EP																	0		
				Subtotal		0	0	0	0	0	0	0	160	160	160	0	0	480		
				Horas Administrativas / Desarrollo Curricular		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				TOTAL MES		0	0	0	0	0	0	0	160	160	160	0	0	480		
						La celda "TOTAL MES" siempre debe ser igual a 160 horas														

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JHON LORENZO QUIÑONES BENITEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

FECHA INICIAL: 01/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2288828 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2288827 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2288824 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2281028 - SISTEMAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2513088 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2516985 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JHON LORENZO QUIÑONES BENITEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA